

# Raccomandata (R)

## Conferma di ricezione con valore probatorio

La raccomandata è la soluzione ideale per l'invio di documenti importanti, comunicazioni legalmente vincolanti e altri contenuti. L'invio viene consegnato solo dietro firma o autorizzazione di recapito. Voi ricevete una conferma di ricezione vincolante.

La raccomandata vi offre una sicurezza totale nella spedizione di lettere. Inoltre il tracciamento degli invii è disponibile 24 ore su 24 tramite il servizio online «Monitorare gli invii».



La lettera con conferma di ricezione è ideale per:

- comunicazioni legalmente vincolanti, come disdette, solleciti, decisioni, aumenti di pigioni o altre informazioni importanti
- contenuti come gioielli e orologi
- documenti importanti come certificati, passaporti, documenti doganali, titoli o biglietti

### Indicazioni importanti

La busta delle lettere con conferma di ricezione deve essere chiusa. Apponete sui nastri adesivi o sui sigilli utilizzati per chiudere l'invio un contrassegno del mittente o il timbro del puntod'impostazione.

Le lettere raccomandate devono sempre recare l'indicazione del mittente. I clienti privati devono riportare sull'invio l'indirizzo del mittente in modo leggibile. Per i clienti commerciali con rapporto di fatturazione con la Posta l'indirizzo del mittente può essere letto dall'etichetta con codice a barre individuale e viene pertanto stampato e incollato in questa forma sull'invio.

### Preparazione

Le lettere con conferma di ricezione ed eventuali prestazioni complementari devono recare il rispettivo codice a barre. Per informazioni in merito consultare [www.posta.ch/raccomandata](http://www.posta.ch/raccomandata) e la specificazione «Invii di lettere con codice a barre».

Se volete spedire regolarmente invii raccomandati come cliente commerciale, tenete presenti i punti seguenti.

Invii affrancati (ad es. sistemi di affrancatura intelligenti, WebStamps):

- invii con codice a barre
- compilare la lista dei codici a barre 21 (mod. 210.17) o 23 (mod. 210.16)

Spedizione di lettere easy:

- munire gli invii con codice a barre di un numero di licenza di affrancatura Spedizione di lettere easy e di un segno di affrancatura «PP»
- compilare la lista dei codici a barre 21 (mod. 210.17) o 23 (mod. 210.16)

### Applicazione dei codici a barre e preparazione della lista dei destinatari a cura della Posta

La Posta si occupa ora anche della preparazione della lista dei destinatari e dell'applicazione dei codici a barre per invii con accertamento dell'avvenuta impostazione. Per ulteriori informazioni consultare la pagina [www.posta.ch/affrancare](http://www.posta.ch/affrancare).

### Pratici servizi online per creare etichette d'invio e documenti di impostazione

La Posta mette a vostra disposizione servizi online efficienti. Per una rapida panoramica consultate la pagina [www.posta.ch/servizi-online](http://www.posta.ch/servizi-online). Ad esempio, per ordinare i vostri codici a barre potete avvalervi del servizio online «Ordinare codici a barre ed etichette di spedizione». Tramite il servizio online «Monitorare gli invii» è possibile controllare l'attuale stato di elaborazione dei singoli invii.



**WebStamp**

Con il servizio online «WebStamp» potete creare online francobolli e codici a barre personalizzati. Per ulteriori informazioni consultare la pagina [www.posta.ch/webstamp](http://www.posta.ch/webstamp).

**Condizioni d'impostazione**

Gli invii di lettere con codice a barre devono essere impostati presso uno sportello clienti commerciali o uno sportello postale, ovvero presi in consegna dalla Posta, unitamente alle liste dei codici a barre / bollettini di consegna. Per usufruire del prezzo di spedizione più basso, gli invii devono essere impostati pronti per la spedizione (con codice a barre, lista dei codici a barre / bollettino di consegna e affrancatura corretta). L'impostazione in una buca delle lettere non è prevista, poiché verrebbero in questo modo a mancare dati importanti e documenti obbligatori in caso di questioni di responsabilità, come ad es. a conferma d'impostazione (scansione dell'impostazione).

**Rinvio**

Se il destinatario non ritira l'invio o lo rifiuta, le spese di rinvio sono addebitate allo speditore. Il rinvio avviene al prezzo della raccomandata e richiede al massimo due giorni lavorativi.

**Rinvio con indicazione di rinvio ottica e disposizione preliminare dell'invio di ritorno nel codice a matrice**

Se il rinvio non deve avvenire mediante raccomandata, potete apporre l'indicazione «Ritorno non raccomandato». Questa opzione è disponibile in presenza delle seguenti condizioni:

- rapporto di fatturazione esistente
- codice a barre dell'invio proprio
- codice a matrice
- annotazione «Ritorno non raccomandato»

Se le suddette condizioni non risultano soddisfatte, l'invio viene trattato come raccomandata anche nel tragitto di ritorno (prezzo per gli invii di ritorno soggetti a tassa: CHF 5.80).

Se siete autorizzati all'utilizzo del «Ritorno non raccomandato», è importante che nel codice a matrice venga implementata anche la disposizione preliminare dell'invio di ritorno, affinché il vostro invio di ritorno giunga nel canale standard della Posta B.

È possibile gestire i rinvii attraverso le disposizioni preliminari nel codice a matrice, ad es. spedire gli invii in un luogo diverso da quello di impostazione ecc. Informazioni dettagliate sono disponibili all'indirizzo [www.posta.ch/ritorni](http://www.posta.ch/ritorni) e nel manuale [www.posta.ch/manuale-codiciabarre-lettere](http://www.posta.ch/manuale-codiciabarre-lettere).

Il prezzo degli invii di ritorno soggetti a tassa nel canale standard della Posta B ammonta a CHF 0.60, indipendentemente dal formato e dal peso. La responsabilità massima di CHF 500.00 in caso di smarrimento, danneggiamento o recapito non corretto dell'invio viene meno per il tragitto di ritorno.

Si prega di osservare che il rinvio nel canale per gli invii di ritorno non viene più registrato in Monitorare gli invii.

La prestazione complementare «Ritorno non raccomandato» non può essere utilizzata per le raccomandate Prepaid.

**Recapito**

Impostazione	Recapito
Lunedì	Martedì
Martedì	Mercoledì
Mercoledì	Giovedì
Giovedì	Venerdì
Venerdì	Lunedì Caselle postali anche di sabato, se la casella postale viene vuotata periodicamente il sabato e l'impianto di caselle postali dispone di uno sportello di ritiro servito.
Sabato	Lunedì

Questi tempi di recapito valgono se le raccomandate vengono impostate prima dell'orario limite di accettazione presso una filiale o uno sportello clienti commerciali.

Ubicazioni e indicazioni sugli orari di apertura e gli orari limite di accettazione sono disponibili all'indirizzo [www.posta.ch/ubicazione](http://www.posta.ch/ubicazione).

In caso di impostazione successiva presso l'ufficio postale o nella buca delle lettere, viene considerato giorno di impostazione il giorno seguente.

**Responsabilità**

In caso di smarrimento, danneggiamento o recapito non corretto la Posta risponde per un'entità del danno di 500 franchi al massimo, a condizione che non vengano superati i limiti di contenuto. Denaro contante e valori B sono esclusi dalla responsabilità (cfr. CG «[Servizi postali](#)» per clienti [commerciali](#) o per clienti [privati](#)). Per il recapito in ritardo rimborsiamo solo il prezzo del trasporto.

Se desiderate una prestazione di responsabilità più elevata, la Posta offre altre due prestazioni:

- spedizione come pacco con prestazione complementare Signature (responsabilità: 1500 franchi)
- spedizione come pacco con prestazione complementare Assurance (responsabilità: 5000 franchi)

### Limiti di contenuto

Nel caso di oggetti di valore, per il contenuto spedito con lettere con conferma di ricezione valgono i seguenti limiti:

Categoria	Limite *
Valori A: titoli, azioni, assegni sbarrati	CHF 1'000'000.00
Orologi, bigiotteria	CHF 2'000.00
Altra merce	CHF 40'000.00

\* La Posta declina ogni responsabilità se il limite del contenuto complessivo dell'invio è superiore.

### Documenti e moduli

Al seguente indirizzo sono disponibili vari factsheet e diverse specifiche: [www.posta.ch/raccomandata](http://www.posta.ch/raccomandata) → Buono a sapersi.

Al seguente indirizzo sono disponibili utili moduli [www.posta.ch/raccomandata](http://www.posta.ch/raccomandata) → Informazioni pratiche per lettere con codice a barre → lista dei codici a barre e bollettino di consegna.

### DataTransfer

Se volete trasmettere elettronicamente i dati di invio e fatturazione e avere i dati del tracciamento degli invii in formato file dati è disponibile il servizio DataTransfer. Per informazioni dettagliate consultare la pagina internet [www.posta.ch/datatransfer-lettere](http://www.posta.ch/datatransfer-lettere) e il factsheet «DataTransfer».

### Prezzi

Formato	Spessore	Peso	Prezzo invii pronti per la spedizione*	Prezzo invii non pronti per la spedizione
Tutti i formati fino a B5 (250 × 176 mm)	fino a 50 mm	1–500 g	CHF 5.80	CHF 6.80
Tutti i formati superiori a B5 fino a B4 (353 × 250 mm)	fino a 20 mm	1–1000 g	CHF 5.80	CHF 6.80

Tutti i prezzi sono in CHF, IVA inclusa

\* «pronto per la spedizione» significa:

- gli invii sono affrancati correttamente
- gli invii presentano un codice a barre (con il numero di licenza di affrancatura del mittente, da WebStamp o Raccomandata Prepaid)
- al momento dell'impostazione, insieme all'invio vengono consegnati una lista dei codici a barre, un bollettino di consegna con DataTransfer oppure un libretto delle ricevute (eccezioni: Raccomandata Prepaid e invio singolo di WebStamp)

La raccomandata è abbinabile a diverse prestazioni complementari.

#### Prestazioni complementari per il mittente

##### Avviso di ricevimento (AR)

Con l'avviso di ricevimento ricevete una conferma scritta di quando e a chi è stato recapitato l'invio. Apponete l'etichetta complementare «Avviso di ricevimento AR» vicino all'indirizzo e fissate un modulo AR precompilato sul retro. I moduli per il rinvio sono disponibili presso tutte le filiali o mediante il servizio online «Ordinare moduli e opuscoli (DocuCenter)» ([www.posta.ch/docucenter](http://www.posta.ch/docucenter)). A consegna avvenuta vi recapitiamo l'avviso di ricevimento per posta A.

##### Mani proprie (RMP)

Con la prestazione complementare Mani proprie siete sicuri che il vostro invio sarà consegnato solo alla persona indicata nell'indirizzo. Apponete l'etichetta complementare «Mani proprie RMP» vicino all'indirizzo e scrivete il nome del destinatario sull'indirizzo. Il recapito in mani proprie è possibile

solo per invii indirizzati a persone fisiche. Non è possibile indicare l'indirizzo commerciale di una persona fisica. Tali invii sono comunque consegnati alla persona in possesso di procura. Mani proprie è disponibile solo per raccomandate, atti di esecuzione o giudiziali. Annotazioni come Personale, Privato o Mani proprie su invii non raccomandati non saranno tenute in considerazione. Le prestazioni complementari Avviso di ricevimento e Mani proprie si possono abbinare.

##### Rimborso senza giustificativo (BLN)

La prestazione complementare Rimborso senza giustificativo è un metodo semplice e sicuro di incasso: il fattorino consegna i vostri invii al destinatario solo contro pagamento dell'importo dovuto (somma massima di incasso 10'000 franchi). Informazioni sulla prestazione complementare Rimborso senza giustificativo sono disponibili all'indirizzo [www.posta.ch/rimborso](http://www.posta.ch/rimborso). Trasmettete online alla Posta i dati di spedizione tramite l'interfaccia DataTransfer.

**Prestazioni complementari per il destinatario****2° recapito**

Se il destinatario dell'invio con conferma di ricezione è assente, può incaricare la Posta di eseguire un secondo tentativo di recapito. In caso di mancato recapito anche al secondo tentativo, viene emesso un nuovo avviso di ritiro per il destinatario e l'invio viene tenuto a disposizione presso la filiale di competenza per altri sette giorni.

**Recapito con distinta**

Su richiesta la Posta vi recapita ogni giorno, per tutti gli invii con conferma di ricezione, una distinta cartacea o in formato file dati (CSV). Per l'accettazione di tutti gli invii presenti su un elenco è sufficiente una sola firma elettronica sullo scanner. Sulla base della distinta potete controllare gli invii ricevuti e riutilizzare le informazioni per i vostri processi interni. Potete annullare il ricevimento di singoli invii nell'arco di 24 ore, che vengono così rispediti al rispettivo mittente come invii non recapitabili. Non è possibile l'accettazione selettiva di determinati invii (consegne parziali).

**Ricezione invii**

La Posta scansiona i vostri invii già prima del recapito. I dati degli invii vengono preparati per voi e visualizzati nel servizio online «Ricezione invii». In questo modo ricevete le informazioni sui vostri invii prima della consegna, e potete usare i dati in tempo reale per l'elaborazione. Per informazioni dettagliate consultare il sito [www.posta.ch/ricivere-invio](http://www.posta.ch/ricivere-invio).

**Prezzi per prestazioni complementari**

Supplemento	Prezzo
Avviso di ricevimento (AR)	CHF 5.30
Mani proprie (RMP)	CHF 6.00
Rimborso senza giustificativo (BLN)	CHF 15.00
2° recapito	–
Recapito con distinta	CHF 10.00 / mese *
Ricezione invii	Forfait mensile fisso *

Tutti i prezzi sono IVA inclusa; i prezzi si intendono per clienti con rapporto di fatturazione con la Posta. L'offerta e i prezzi per i clienti senza rapporto di fatturazione con la Posta sono disponibili all'indirizzo [www.posta.ch/raccomandata](http://www.posta.ch/raccomandata).

\* Solo su base contrattuale

Informazioni dettagliate sulle singole prestazioni complementari: [www.posta.ch/prestazioni-complementari-lettere](http://www.posta.ch/prestazioni-complementari-lettere)

**Ricezione invii**

È possibile farsi spedire invii raccomandati direttamente a uno sportello automatico MyPost24 o a un punto di accesso My Post Service. Per ulteriori informazioni consultare le pagine [www.posta.ch/mypost24](http://www.posta.ch/mypost24), [www.posta.ch/pickpost](http://www.posta.ch/pickpost)

Le CG «Servizi postali» vigenti, che costituiscono parte integrante del contratto, sono disponibili all'indirizzo [www.posta.ch/cg](http://www.posta.ch/cg). In casi singoli, su richiesta del cliente, la Posta può fornire una versione cartacea delle CG.

